



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO PRESIDENZA (PRES)
SETTORE 10 - AGENDA DIGITALE E COORDINAMENTO SISTEMI INFORMATICI
REGIONALI**

Assunto il 25/06/2019

Numero Registro Dipartimento: 809

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 7823 del 02/07/2019

**OGGETTO: SETTORE AGENDA DIGITALE E COORDINAMENTO SERVIZI INFORMATICI
REGIONALI - ADEMPIMENTI INTEGRATIVI ALLA MICRO STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL
DIPARTIMENTO PRESIDENZA.**

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE

PREMESSO CHE:

- la Giunta Regionale con Deliberazione n. 541 del 16 dicembre 2015 avente ad oggetto "Approvazione nuova Struttura organizzativa della G.R e Metodologia di graduazione delle funzioni dirigenziali – Revoca della Struttura Organizzativa della Giunta regionale approvata con D.G.R. n. 428 del 20 novembre 2013" ha definito l'organigramma amministrativo della Regione Calabria tenendo principalmente conto delle disposizioni legislative di cui ai D. Lgs n. 165/2001 e n. 196/2003, lo schema di articolazione dei Settori in Uffici Operativi, nonché la graduazione delle funzioni dirigenziali individuando tre fasce retributive con puntuale definizione dei tempi, adempimenti e responsabilità per la concretizzazione operativa degli atti di indirizzo;
- con DDG n.150 del 19 gennaio 2016, in ossequio a quanto stabilito dalla DGR n. 541 del 16 dicembre 2015, il Dipartimento Presidenza ha proceduto alla sotto - articolazione dei Settori in Uffici Operativi e alla relativa attribuzione dei procedimenti in capo ai singoli Settori, oltre che all'individuazione del personale assegnato ad ogni Settore;
- con DDG n. 235 del 21 gennaio 2016 si è dato avvio ai primi adempimenti di cui alla Delibera n.541/2015;
- con DDG n.1513 del 25 febbraio 2016 si provvedeva ad una rettifica parziale del DDG n.235 del 21 gennaio 2016;
- con DDG n. 9210 del 03 agosto 2016 venivano apportate ulteriori rettifiche al DDG n.235 del 21 gennaio 2016;
- la DGR 444/2016 "approvazione programma fitti zero";
- con DGR n.453 del 29 settembre 2017 sono state apportate modifiche e integrazioni al regolamento n.16 del 23/12/2015 e ss.mm.ii.;
- con DDG n.296 del 30.1.2018, questa direzione generale ha provveduto ad approvare, per il proprio Dipartimento, la nuova micro-struttura organizzativa per come riportata in allegato allo stesso provvedimento;
- la DGR n. 63 del 15.2.2019 avente ad oggetto "struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione – revoca della struttura organizzativa approvata con DGR n. 541 del 16.12.2015" ha riorganizzato i Settori dipartimentali, modificandone il numero ed accorpandone le competenze;
- la stessa DGR n. 63 del 15.2. 2019 avente ad oggetto "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con DGR 541/2015 e ss.mm.ii." ha approvato, tra l'altro, il Regolamento inerente ad una nuova organizzazione, precisando che la stessa entrerà in vigore con successivo provvedimento;
- con la suddetta DGR, infine, si è stabilito che i Dirigenti Generali dei dipartimenti interessati nella modifica organizzativa dovessero, con proprio decreto, individuare il personale assegnato, i procedimenti e le connesse risorse finanziarie affidate alla competenza di ogni singolo settore oggetto di modifica;

CONSIDERATO CHE

- con DDG n. 3328 del 18/03/2019 il Dirigente Generale del dipartimento Presidenza ha dato attuazione per il suddetto dipartimento alla DGR 63/2019. Nello specifico, per ogni settore interessato dalla modifica organizzativa, ha individuato il personale assegnato, i procedimenti e le connesse risorse finanziarie;
- di fatto, con tale DDG n. 3328/2019 sono state apportate specifiche modifiche organizzative agli Uffici Operativi del Settore "Agenda Digitale e Coordinamento Sistemi Informatici Regionali" volte a riorganizzare la struttura e la gestione dei servizi tecnologici interni all'amministrazione con l'obiettivo di migliorare l'efficacia, l'efficienza delle attività erogate;

RILEVATO CHE

- la dicitura presente nell'allegato B del DDG 3328/2019 relativa alle funzioni di competenza degli uffici di prossimità UDP 10.6 e UDP 10.7, recante "*realizzazione e implementazione di attività e procedimenti previsti nelle Unità Operative da 2.1 a 2.5*" per mero refuso è errata e deve essere intesa come "*realizzazione e implementazione di attività e procedimenti previsti nelle Unità Operative del settore*";
- in attuazione a quanto previsto dalla DGR 63/2019 e dal DDG 3328/2019, si rende necessario qualificare e quantificare la dotazione organica minima del settore Agenda Digitale e Coordinamento

Sistemi Informatici Regionali” e assegnare le risorse attualmente in organico alle singole unità operative e ai singoli uffici di prossimità;

- il personale attualmente in organico è sottodimensionato rispetto alle attività previste dalle Unità Operative del Settore;

RITENUTO, pertanto,

- dover modificare, causa refuso, la declaratoria di cui all'allegato B del DDG 3328/2019 relativamente alle voci UDP 10.6 e UDP 10.7 per come di seguito riportato:

UDP 10.6 Presidio e gestione informatica sedi di Cosenza

- Presidio e supporto tecnico-informatico agli uffici regionali di Cosenza;
- realizzazione e implementazione di attività e procedimenti previsti nelle Unità Operative del settore.

UDP 10.7 Presidio e gestione informatica sedi di Reggio Calabria

- Presidio e supporto tecnico-informatico agli uffici regionali di Reggio Calabria;
- realizzazione e implementazione di attività e procedimenti previsti nelle Unità Operative del settore;

- dover completare la micro-struttura organizzativa del Dipartimento Presidenza, per la parte afferente al settore “Agenda Digitale e Coordinamento Sistemi Informatici Regionali”, attraverso:

- la quantificazione e qualificazione delle figure professionali minime necessarie per ciascuna Unità Operativa e ciascun Ufficio di Prossimità per come di seguito specificato:

Unità Operativa	Num. Risorse Categoria B	Num. Risorse Categoria C	Num. Risorse Categoria D
10.1 Coordinamento, programmazione, implementazione AD		1	2
10.2 Coordinamento Sistemi Informativi regionali	1	1	3
10.3 DataCenter regionale	1	1	2
10.4 Gestione amministrativa e attuazione POR Calabria 2014-2020, FSE-FESR, FSC, PAC e altri programmi	1	1	2
10.5 Reti telematiche e sicurezza informatica		1	2
U.dP 10.6 Coordinamento attività di Presidio e gestione informatica sedi di Cosenza	1	1	4
U.dP 10.7 Coordinamento attività di Presidio e gestione informatica sedi di Reggio Calabria	1	1	3

- l'assegnazione delle risorse attualmente in organico alle singole unità operative e ai singoli uffici di prossimità per come riportato nella seguente tabella:

Nominativi	UO 10.1	UO 10.2	UO 10.3	UO 10.4	UO 10.5	UDP	UDP
-------------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	------------	------------

						10.6	10.7
Calabretta Gianluca			X				
Caligiuri Rita				X			
Caruso Stefano							X
Gallo Ermelinda	X						
Labonia Franco				X			
Pisano Giovanna					X		
Riccardi Riccardo						X	
Straface Gianfranco						X	
Zuccaro Paola		X					

- dover precisare che, stante l'attuale carenza di risorse umane nel settore rispetto al fabbisogno effettivo, l'organizzazione del lavoro dovrà essere improntata a criteri di flessibilità con possibilità di utilizzare temporaneamente il personale in una sede diversa da quella di assegnazione, senza alcun aggravio di spese di trasferta e/o missione;
- dover stabilire che tutte le risorse facenti parte della Segreteria tecnica dell'Agenda digitale, di cui al DDG n. 21/2018, presteranno servizio presso la Cittadella regionale fino alla cessazione dell'incarico in detta struttura, salvo diverse disposizioni del Dirigente del settore, senza alcun aggravio di costi per l'Ente;
- doversi riservare, stante la menzionata carenza di risorse umane assegnate, di procedere con l'avvio di manifestazioni di interesse al fine di aumentare l'organico di servizio da assegnare alle diverse unità operative;

VISTI:

- lo Statuto regionale;
- la legge regionale del 13 maggio 1996, n.7 e ss.mm.ii., ed in particolare l'Art. 28 che individua compiti e responsabilità del Dirigente con funzioni di Dirigente Generale;
- la L.R. 3/2012 recante "misure in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della pubblica amministrazione regionale ed attuazione nell'ordinamento regionale delle disposizioni di principio contenute nel decreto legislativo 27-10.2009 n. 150 e smi;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 e ss.m.ii.;
- il D.lgs. n.165 del 30 Marzo 2001 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.;
- il CCNL per il personale Dirigente e non Dirigente ed i relativi CCDI;
- l'art. 7 comma 2 bis della L.R. 31/2002 che stabilisce "nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui al comma precedente, le determinazioni per l'organizzazione delle strutture dipartimentali e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dai dirigenti, rientrano in particolare nell'esercizio dei poteri del Dirigente Generale le misure inerenti la gestione ed assegnazione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità;
- la Deliberazione n. 541 del 16.12.2015 avente ad oggetto "Approvazione nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale e metodologia di graduazione delle funzioni dirigenziali- revoca della struttura organizzativa della Giunta Regionale approvata con DGR 428 del 20.11.2013;
- il DDG 298/2016 "Adempimenti di cui alla DGR 541/2015 di approvazione della nuova struttura organizzativa della Giunta regionale;
- la DGR 532/2017;
- la DGR 542/2017;
- la D.G.R. n. 450 del 29 settembre 2017 di individuazione dell'ing. Domenico Pallaria quale Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Presidenza;
- il D.P.G.R. n. 110 del 16 ottobre 2017 con la quale è stato conferito, all' ing. Domenico Pallaria, l'incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Presidenza;
- la D.G.R n.445 del 10.11.2016 di nomina dell'Ing. Alfredo Pellicanò quale Dirigente ad interim del Dipartimento Presidenza;

- il D.D.G. n. 13087 del 27.11.2017, di rinnovo incarico ad interim, all'ing. Alfredo Pellicanò, di Dirigente del Settore n.2 "Agenda Digitale e Coordinamento sistemi informatici regionali" del Dipartimento Presidenza;
- la legge regionale 69/2012;
- la legge regionale 32/2015;
- la Legge Regionale n. 48 del 21/12/2018 – Legge di stabilità regionale 2019;
- la Legge Regionale n. 49 del 21/12/2018 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2019 – 2021;
- la DGR n. 648 del 21/12/2018 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2019 – 2021 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la DGR n. 649 del 21/12/2018 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2019 – 2021 (artt. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);

RITENUTA, sulla scorta delle disposizioni normative e dei provvedimenti testé citati, la propria competenza

DECRETA

per le motivazioni espresse in premessa, qui da intendersi integralmente riportati e ripetuti, di:

- **DI MODIFICARE**, causa refuso, la declaratoria di cui all'allegato B del DDG n. 3328/2019 relativamente alle voci UDP 10.6 e UDP 10.7 per come di seguito riportato:
 UDP 10.6 Presidio e gestione informatica sedi di Cosenza
 - *Presidio e supporto tecnico-informatico agli uffici regionali di Cosenza;*
 - *realizzazione e implementazione di attività e procedimenti previsti nelle Unità Operative del settore.*
 UDP 10.7 Presidio e gestione informatica sedi di Reggio Calabria
 - *Presidio e supporto tecnico-informatico agli uffici regionali di Reggio Calabria;*
 - *realizzazione e implementazione di attività e procedimenti previsti nelle Unità Operative del settore.*
- **DI COMPLETARE** la micro-struttura organizzativa del Dipartimento Presidenza, per la parte afferente al settore "Agenda Digitale e Coordinamento Sistemi Informatici Regionali", attraverso:
 - la quantificazione e qualificazione delle figure professionali minime necessarie per ciascuna Unità Operativa e ciascun Ufficio di Prossimità per come di seguito specificato:

Unità Operativa	Num. Risorse Categoria B	Num. Risorse Categoria C	Num. Risorse Categoria D
10.1 Coordinamento, programmazione, implementazione AD		1	2
10.2 Coordinamento Sistemi Informativi regionali	1	1	3
10.3 DataCenter regionale	1	1	2
10.4 Gestione amministrativa e attuazione POR Calabria 2014-2020, FSE-FESR, FSC, PAC e altri programmi	1	1	2
10.5 Reti telematiche e sicurezza informatica		1	2
U.dP 10.6 Coordinamento attività di Presidio e gestione informatica sedi di Cosenza	1	1	4
U.dP 10.7 Coordinamento attività di Presidio e gestione informatica sedi di Reggio Calabria	1	1	3

- l'assegnazione delle risorse attualmente in organico alle singole unità operative e ai singoli uffici di prossimità per come riportato nella seguente tabella:

Nominativi	UO 10.1	UO 10.2	UO 10.3	UO 10.4	UO 10.5	UDP 10.6	UDP 10.7
Calabretta Gianluca			X				
Caligiuri Rita				X			
Caruso Stefano							X
Gallo Ermelinda				X			
Labonia Franco	X						
Pisano Giovanna					X		
Riccardi Riccardo						X	
Straface Gianfranco						X	
Zuccaro Paola		X					

- **DI PRECISARE** che, stante l'attuale carenza di risorse umane nel settore rispetto al fabbisogno effettivo, l'organizzazione del lavoro dovrà essere improntata a criteri di flessibilità con possibilità di utilizzare temporaneamente il personale in una sede diversa da quella di assegnazione, senza alcun aggravio di spese di trasferta e/o missione;
- **DI STABILIRE** che tutte le risorse facenti parte della Segreteria tecnica dell'Agenda digitale, di cui al DDG n. 21/2018, presteranno servizio presso la Cittadella regionale fino alla cessazione dell'incarico in detta struttura, salvo diverse disposizioni del Dirigente del settore, senza alcun aggravio di costi per l'Ente;
- **DI RISERVARSI**, stante la menzionata carenza di risorse umane assegnate, di procedere con l'avvio di manifestazioni di interesse al fine di aumentare l'organico di servizio da assegnare alle diverse unità operative;
- **DI DARE ATTO CHE** le modifiche apportate con il presente atto alla microstruttura organizzativa dipartimentale entreranno in vigore con la pubblicazione dello stesso decreto;
- **DI DARE ATTO CHE** il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;
- **DI DEMANDARE** ai Dirigenti competenti, eventuali atti consequenziali all'adozione del provvedimento;
- **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento al responsabile del portale amministrazione trasparente, all'Organismo Indipendente di Valutazione, alle OO.SS. ed alle RSU della Regione Calabria;
- **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione integrale del provvedimento sul BURC a cura del Dipartimento proponente ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011, n. 11, a richiesta del Dirigente Generale del Dipartimento Proponente;
- **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione integrale del provvedimento sul portale della Regione Calabria, nella sezione dell'amministrazione trasparente, ai sensi del D.lgs. 33/2013;
- **DI PRECISARE** che, avverso il presente provvedimento, potrà essere proposto ricorso giurisdizionale nel termine di 60 giorni dalla data di notifica del presente provvedimento ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla medesima data di notifica.

Sottoscritta dal Dirigente
PELLICANO' ALFREDO
 (con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale
PALLARIA DOMENICO
 (con firma digitale)

